



**Nah dran an den Menschen – mit Rat, Tat und einem Lächeln.
Sagen Sie Ja zu einem abwechslungsreichen Job als**

Sachbearbeiter im Bürgerbüro und Standesamt (m/w/d) – EG 8 TVöD-V

Eintritt baldmöglichst

Bewerbungsschluss: 16.03.2026

Sie sind:

- Verwaltungsfachangestellte:r / Verwaltungswirt:in
- Standesbeamte:in oder bereit zur Teilnahme an einer entsprechenden Fortbildung
- teamfähig und flexibel in der Arbeitszeitgestaltung
- verantwortungsbewusst und zeigen Eigeninitiative

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Vollzeitstelle
- ein engagiertes, kollegiales und qualifiziertes Team
- spannende und abwechslungsreiche Aufgaben
- Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung

Ihre vielseitigen Aufgaben sind:

- Zentrale Anlaufstelle im Rathaus mit Gewerbe-, Pass- und Einwohnermeldeamt
- Stellvertretung im Standesamt
- Mitarbeit im Personal- und Friedhofsamt
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Wahlen

Wann lernen wir uns kennen?

Jörg Neubauer, unser Personalleiter (Fon: 07021/5000-20) oder
Dorothee Schuster, unsere Leiterin des Haupt- & Ordnungsamtes (Fon: 07021/5000-12),
freuen sich auf Ihren Anruf oder eine E-Mail an gemeinde@dettingen-teck.de.

Dettingen unter Teck

ist mit 6.200 Einwohner:innen
eine lebendige Kommune mit hoher
Wirtschaftskraft und Lebensqualität
im Landkreis Esslingen.

Das Credo unserer Verwaltung ist es,
die Belange der Gemeinde unbüro-
kratisch, vorausschauend und nah an
den Menschen zu gestalten.

Kurze Entscheidungswege, ein wert-
schätzendes Miteinander, gesunder
Menschenverstand und das schnelle
Umsetzen von Plänen und Projekten
kennzeichnen unsere Arbeitsweise.

Mehr zu unserer Gemeinde finden
Sie hier: www.dettingen-teck.de

www.dettingen-teck.de/stellenangebote.html

